

## قابل توجه ارائه دهندگان شفاهی

رعایت موارد زیر در ارائه های شفاهی و تهیه اسلاید گروه های علمی و صنفی، الزامی است:

۱. اسلاید های ارائه شفاهی توسط نرم افزار پاورپوینت تهیه شده باشد.
۲. اسلاید ها می تواند فارسی (با فونت B Nazanin) یا انگلیسی (با فونت Times New Roman) باشد.
۳. لوگوی دانشکده یا مرکز تحقیقاتی که پروژه در آن انجام شده است در بالا، سمت راست و لوگوی سمینار در بالا، سمت چپ اولین اسلاید قرار گیرد (لوگوی سمینار از طریق سایت با کیفیت مناسب قابل دانلود می باشد).
۴. اطلاعات زیر به وضوح و با فونت و رنگ مناسب، در اولین اسلاید نمایان باشد: عنوان پژوهش، نام نویسندگان (فرد ارائه دهنده با علامت \* در بالای اسم مشخص شده باشد)، آدرس علمی تمامی نویسندگان و تاریخ ارائه.
۵. اسلاید ها حاوی مطالب زیر باشد: مقدمه، مواد و روش انجام کار، نتایج، بحث، نتیجه گیری و منابع اصلی. بدیهی است استفاده از جداول و نمودارها می تواند موجب انتقال بهتر و جذاب تر شدن ارائه باشد.
۶. هر ارائه شفاهی توسط یک فرد که نام او در قسمت نویسندگان با علامت \* مشخص شده است، ارائه می شود. این فرد می بایست در روز افتتاحیه و یا روز قبل از ارائه، اسلاید های نهایی خود را به نماینده کمیته علمی حاضر در محل افتتاحیه (برای عصر اول) و یا لابی هتل (برای دو عصر بعد) طی ساعت ۱۶ تا ۱۷ بدهد. ارائه اسلاید در روز ارائه ممکن نخواهد بود، لذا نسبت به رعایت این مورد حتما اقدام نمایید.
۷. فرد ارائه دهنده می بایست حداقل ۱۵ دقیقه قبل از زمان تعیین شده برای ارائه، در محلی که برای وی در نظر گرفته شده است حاضر شده و تا اتمام جلسه، در محل بماند. در غیر این صورت ارائه فرد مذکور از برنامه داوری حذف خواهد شد.
۸. مدت زمان هر ارائه شفاهی ۱۵ دقیقه بوده و این زمان توسط نماینده دبیرخانه کنترل می شود. مدت زمان پرسش و پاسخ ۵ دقیقه می باشد. بدیهی است که تعهد فرد ارائه دهنده به زمان بندی الزامی است.
۹. ارائه می تواند به زبان فارسی یا انگلیسی باشد. به ارائه مسلط و روان به زبان انگلیسی، امتیاز مثبت تعلق می گیرد.
۱۰. با اعتماد به نفس، بدون استرس و با لبخند ارائه دهید.
۱۱. هر ارائه توسط سه داور به صورت مجزا ارزیابی می شود و نمره فرد ارائه دهنده، میانگین نمرات سه داور می باشد.
۱۲. دریافت گواهی ارائه مقاله، منوط به حضور فرد ارائه دهنده در طول زمان جلسه و ارائه طی زمان مشخص شده توسط وی می باشد.
۱۳. گواهی ارائه شفاهی، بعد از اتمام جلسه، به فرد ارائه دهنده تحویل داده می شود؛ لذا شخصا بعد از اتمام جلسه نسبت به اخذ آن اقدام نمایید.

به امید دیدار در IPSS20!

کمیته علمی بیستمین سمینار دانشجویان داروسازی سراسر کشور